

Antrag und Schadenserhebungsprotokoll



für Gemeindeschäden

Allgemeine Information

Bauliche Schäden/Inventar sowie Schäden an gemeindeeigenen land- u. forstwirtschaftlichen Kulturen

Empfangsstelle

Amt der NÖ Landesregierung

Abteilung Gemeinden

Landhausplatz 1

3109 St. Pölten

Telefon: 02742/9005-12619

E-Mail: post.ivw3@noel.gv.at

Antragstellerin/Geschädigte

Stadt-/Markt-/Gemeinde * _____ GKZ _____

Verwaltungsbezirk _____

Adresse

Straße * _____

Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____

Postleitzahl * _____ Ort * _____

Kontaktdaten

Telefon * _____

E-Mail _____

Schadensdatum

Vom _____ bis _____

Schadensursache

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Hochwasser | ☐ Lawinen | ☐ Orkan |
| ☐ Erdbeben | ☐ Erdbeben | ☐ Bergsturz |
| ☐ Vermurung | ☐ Schneedruck | ☐ Hagel |

Schadensobjekt (nur eine Auswahl möglich)

- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Amtshäuser
- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Schulen u. Kindergärten
- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Sport- u. Freizeitanlagen
- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Veranstaltungs- u. Kulturzentren
- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Gemeindewohnhäuser

- ☐ Bauliche Schäden/Inventar – Bauhof u. KFZ
☐ land- u. forstwirtschaftliche Kulturen

Schadensort (Anschrift)

Straße * _____
Hausnummer * _____ bis _____ Stiege _____ Tür _____
Postleitzahl * _____ Ort * _____

Für die Wiederherstellung des Zustandes vor der Katastrophe wird eine Beihilfe aus dem Katastrophenfond beantragt

☐ Ja ☐ Nein

Beilagen (untenstehendes Schadenserhebungsprotokoll zum Ausfüllen)

Schadenserhebungsprotokoll ☐ beigelegt ☐ wird nachgereicht

Zustimmung

☐ Ich stimme der elektronischen Kommunikation per E-Mail zu.

Allgemeine Hinweise

Datenschutz

Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten (elektronisch) verarbeitet werden. Detaillierte Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung sowie zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde sind im Internet unter www.no.e.gv.at/datenschutz abrufbar.

Übermittlung

Bitte speichern Sie das ausgefüllte Formular lokal auf Ihrem Gerät ab und laden Sie dieses, wenn nötig unterschriebene, Formular über das [Online-Formular „Allgemeines Anbringen“](#) hoch.

Bitte laden Sie im Formular die erforderlichen Unterlagen hoch!

Unterschrift

Amtssiegel, Datum, Unterschrift (Bürgermeister)

(entfällt bei digitaler Signatur)

Schadenserhebungsprotokoll

Aufgenommen am: _____

Leitung der Amtshandlung

Funktion (Bürgermeister, Vertretung oder Bediensteter) _____

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Allfällige sonstige Gemeindevertretung

Funktion (z.B. Gemeinderat) _____

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Amtlicher Sachverständige/r (Schäden über € 20.000,--) des Gebietsbauamtes

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Sachverständige/r der Bezirksbauernkammer

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Sonstige/r Sachverständige/r (Schäden bis max. € 20.000,--)

Titel vorgestellt _____

Vorname * _____

Familienname * _____

Titel nachgestellt _____

Schadensbewertung

Schäden an Gebäuden u. baulichen Anlagen

Summe: _____

Schäden an Inventar (beweglich)

Summe: _____

Schäden an land- u. forstwirtschaftlichen Kulturen

Summe: _____

Gesamtschadenssumme: _____

Vorsteuerabzugsberechtigt:

☐ Ja

☐ Nein

☐ brutto

☐ netto

Versicherung:

☐ Ja

☐ Nein

Wenn ja, dann Höhe der Versicherungsleistung: _____

Nachmeldung durch die Gemeinde: ☐

Fertigungen

Gemeinde

Sachverständige/r der BBK

Amtliche/r Sachverständige/r

Sonstige/r Sachverständige/r

